

KÄSITELLYT ASIAT

- 187. Kokouksen avaus
- 188. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 189. Pöytäkirjantarkastajien valinta
- 190. Työjärjestyksen hyväksyminen
- 191. Kirkon käytön periaatteet konsertteihin
- 192. Musiikin tukiryhmän täydentäminen
- 193. Kirkkoneuvoston pöytäkirjan nähtävänä pitäminen
- 194. Kolehtisuunnitelma 1.1. – 31.1.2020
- 195. Sopimus Päijät-Hämeen yhteisen kirkollisen lehden julkaisemisesta
- 196. Vuoden 2020 talousarvio
- 197. Tehtäväkohtainen vaativuusryhmän ja peruspalkan määrittäminen
- 198. Suorituslisä 1.1.2020 alkaen
- 199. Irtisanoutuminen
- 200. Ilmoitusasiat
- 201. Muut asiat
- 202. Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuohjeet

Kokousaika maanantai 11.11.2019 klo 17.00 – 21.00

Kokouspaikka **Katiska, Olavin toimintakeskus, Sysmä**

Kirkkoneuvoston jäsenet:

Jeremias Sankari, kirkkoherra, puheenjohtaja

Eeva-Liisa Kirves, varapuheenjohtaja

Maarit Hildén

Anne Joutsijärvi

Hannu Koskenniemi

Reijo Lång

Juha Laattala

Eetu Rajavuori

poistui § 196 aikana klo 19.40

Luottamustoimen tai viran puolesta kutsutaan:

Virolainen-Nurminen Eija, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

Uustalo Tarja, talouspäällikkö, esittelijä

Poissa:

Jere Porvari

este

Pirkko Rantahakala

este

Sanna Valjakka

este

Päivi Kantonen, varajäsen

Merja Olkkonen, varajäsen

este

Markku Siihola, kirkkovaltuuston puheenjohtaja

este

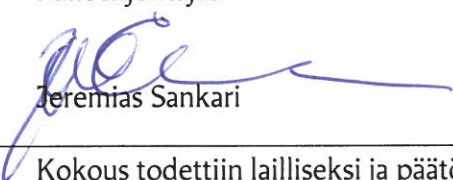
Komu Martti, hallintosihteeri, sihteeri

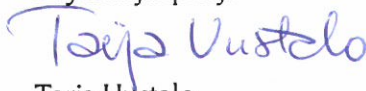
este

ALLEKIRJOITUKSET

Puheenjohtajat

Pöytäkirjanpitäjä


Jeremias Sankari


Tarja Uustalo

**LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
KÄSITELLYT ASIAT**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 188

§§ 187 - 202

**PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS**

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytään



Eeva-Liisa Kirves



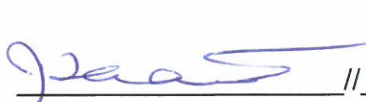
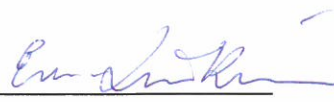
Juha Laattala

**PÖYTÄKIRJA YLEI-
SESTI NÄHTÄVÄNÄ**

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on lisätty muutoksenhaku-osoitus, on ollut yleisesti nähtävänä Tainionvirran seurakunnan kirkkoherranvirastossa Uotintie 7, Sysmä, ja kopio seurakuntatoimistossa Kirkkotie 2, Hartola, 18.11.- 2.12.2019. Pöytäkirja on nähtävillä myös seurakunnan nettisivuilla www.tainionvirranseurakunta.fi.

Tarja Uustalo, talouspäällikkö

Pöytäkirjan tarkastajat

 // 

187 §

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

188 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 §:n mukaan kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja ja 5 §:n mukaan kutsu on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Saman §:n mukaan kutsu lähetetään sähköisesti, mutta pyydettyessä kutsun saa myös kirjallisena. Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla keskiviikkona 6.11.2019.

Kirkkolain 7:4,1 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Kirkkoherra esittää:

Todetaan läsnäolijat. Kirkkoherra toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

189 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 § mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjan tulee KL 25:3 mukaan olla nähtävillä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Kirkkoherra esittää:

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Eeva-Liisa Kirves ja Jere Porvari sekä päätetään pöytäkirjantarkastuksen ajankohdasta.

Kirkkoneuvoston päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eeva-Liisa Kirves ja Juha Laattala.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

190 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**Kirkkoherra esittää:**

Kokouksen esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi työjärjestyksen.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

KIRKON KÄYTÖN PERIAATTEET KONSERTTEIHIN

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh 050 595 6950

Kirkkojärjestyksen 14 luvun 2§ mukaan kirkon käytöstä päättävät kirkkoherra ja kirkkoneuvosto yhdessä. Hartolan ja Sysmän seurakunnilla on ollut osittain kirjatut ja osittain käytännön luomat periaatteet liittyen kirkkokonsertteihin. Mutta sen lisäksi mikä koskee kirkon käyttöä konsertteihin, kanttori Jaak Luts on toivonut laajemminkin kannanottoa konserttitoimintaan.

Ainakin seuraaviin asioihin kirkkoneuvoston pitäisi ottaa kantaa. Voiko kirkkoon myydä lippuja, vai vain käsiohjelmia? Otetaanko kirkon käytöstä vuokraa, ja jos otetaan niin millä perusteella? Millä perusteilla rajataan minkälaisia konsertteja kirkossa voi pitää? Millä periaatteella konsertteja järjestetään; järjestääkö seurakunta konsertin ja maksaa sen kulut ja saa ohjelmatulot vai antaako seurakunta tilan joko ilmaiseksi tai vuokraten ja konsertin järjestäjä maksaa kulut ja saa ohjelmatulot?

Kirkkoherra on selvittänyt naapuriseurakuntien käytäntöjä. Joutsan seurakunnassa kaupallisesta konsertista kirkon vuokra on 600 euroa ja hyväntekeväisyyskonsertista 300 euroa tai 10 prosenttia lipputulosta. Mäntyharjun seurakunnassa kirkon vuokra on 550 euroa tai 10 prosenttia ohjelma- tai lipputulosta. Jos seurakunta on osa-järjestäjä esim. yhdistyksen ym kanssa, niin silloin myydään vain käsiohjelmia ja vuokra on 10 prosenttia myyntituloista.

Käytännössä kaikista konserteista seurakunnalle tulee ylimääräisiä kuluja seurakuntamestarin palkkauksesta. Pyhäpäivinä kulut ovat vielä suuremmat.

Kirkkoherra esittää:

Kirkkoneuvosto päättää kirkkojen käytön periaatteista konsertteihin 1.1.2020 alkaen seuraavaa (hinnat ovat alv 0 %):

- 1) kirkkoa voidaan käyttää kaupallisiin konsertteihin, joihin myydään lippuja. Kirkon vuokra on tällöin 600 euroa;
- 2) kun kirkossa järjestetään konsertteja, joihin myydään käsiohjelmia, kirkon vuokra on 10 prosenttia käsiohjelmatuloista;
- 3) paikallisilta järjestäjiltä tai mikäli osa käsiohjelmatuotosta tulee seurakunnan hyväksymään tarkoitukseen kirkon käytöstä ei peritä vuokraa;
- 4) kirkkoherra voi kanttorin esityksestä päättää, että käsiohjelmakonserteissa ei peritä kirkon vuokraa; ja
- 5) konserttitarjonnan monipuolistamiseksi seurakunta varaa vuosittain konserttien kustannuksiin nettomääräisen määrärahan, jonka käytöstä päättävät kanttori ja musiikin tukiryhmä. Näissä konserteissa käsiohjelmatulot tulevat seurakunnalle.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkojen käytön periaatteet konsertteihin 1.1.2020 alkaen ovat seuraavat (hinnat ovat alv 0 %):

- 1) kirkkoa voidaan käyttää kaupallisiin konsertteihin, joihin myydään lippuja. Kirkon vuokra on tällöin 600 euroa;
- 2) kun kirkossa järjestetään konsertteja, joihin myydään käsiohjelmia, kirkon vuokra on 10 prosenttia käsiohjelmatuloista;
- 3) paikallisilta järjestäjiltä tai mikäli osa käsiohjelmatuotosta tulee seurakunnan hyväksymään tarkoitukseen kirkon käytöstä ei peritä vuokraa;
- 4) kirkkoherra voi kanttorin esityksestä päättää, että käsiohjelmakonserteissa ei peritä kirkon vuokraa; ja
- 5) konserttitarjonnan monipuolistamiseksi seurakunta varaa vuosittain konserttien kustannuksiin nettomääräisen määrärahan, jonka käytöstä päättävät kanttori ja musiikin tukiryhmä. Näissä konserteissa käsiohjelmatulot tulevat seurakunnalle.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Lapsivaikutusten arviointi:

Kirkkojärjestyksen 23 luku 3 § mukaan on suoritettu lapsivaikutusten arviointi. Asialla ei ole vaikutusta lapsiin.

192 §

MUSIIKIN TUKIRYHMÄN TÄYDENTÄMINEN

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh 050 595 6950

Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvosto on kokouksessaan § 26 / 30.1.2019 nimennyt seurakunnan tukiryhmät. Musiikin tukiryhmän kohdalla on paljastunut, että sinne on vahingossa kirjattu väärin yksi tukiryhmän jäsen.

Tukiryhmiin on edelleen mahdollisuus kutsua uusia jäseniä. Lisäksi tukiryhmien kokouksiin voidaan kutsua myös muita kuin tukiryhmän jäseniä.

Kirkkoherra esittää:

Kirkkoneuvosto

1) toteaa, että musiikin tukiryhmästä poistetaan sinne vahingossa merkitty jäsen Olli Kuisma ja

2) nimeää uudeksi jäseneksi Pekka Pyykön

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto

1) totesi, että musiikin tukiryhmästä poistetaan sinne vahingossa merkitty jäsen Olli Kuisma ja

2) nimesi uudeksi jäseneksi Pekka Pyykön.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Lapsivaikutusten arviointi:

Kirkkojärjestyksen 23 luku 3 § mukaan on suoritettu lapsivaikutusten arviointi. Asialla ei ole vaikutusta lapsiin.

193 §

KIRKKONEUVOSTON PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄ PITÄMINEN

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh 050 595 6950

Kirkkoneuvoston pöytäkirjojen tarkastaminen on pääsääntöisesti suunniteltu tapahtuvan heti kokouksen jälkeen. Käytännössä on ollut tilanteita joissa se ei ole ollut mahdollista. Kuitenkin kirkkoneuvoston kutsussa on ilmoitettu, että tarkistettu pöytäkirja on nähtävänä kokousta seuraavasta päivästä alkaen Sysmässä ja Hartolassa.

Hyvin harvoin muutaman päivän viiveellä päätösten lainvoimaisuudessa on käytännön merkitystä. Nykyinen tilanne, jossa pöytäkirja on nähtävillä Sysmässä ja kopio Hartolassa, on ollut hankala toteuttaa, niin että kaikissa tilanteissa lainmukaisuus voidaan taata.

Kirkkoneuvoston tarkastetut pöytäkirjat on nähtävillä seurakunnan www-sivuilla. Olisi luontevaa, että kirkkoneuvosto tekisi päätöksen jonka mukaan tarkastetut pöytäkirjat pidetään nähtävillä seurakunnan www-sivuilla kokousta seuraavasta maanantaista alkaen. Näin olisi aikaa tarkistaa pöytäkirjat ennen niiden nähtävilläoloa

Kirkkoherra esittää:

Kirkkoneuvosto päättää, että 1.1.2020 alkaen kirkkoneuvoston tarkastetut pöytäkirjat ovat nähtävillä seurakunnan www-sivuilla www.tainionvirranseurakunta.fi kokousta seuraavasta maanantaista alkaen.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto päätti, että 1.1.2020 alkaen kirkkoneuvoston tarkastetut pöytäkirjat ovat nähtävillä seurakunnan www-sivuilla www.tainionvirranseurakunta.fi kokousta seuraavasta maanantaista alkaen.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Lapsivaikutusten arviointi:

Kirkkojärjestyksen 23 luku 3 § mukaan on suoritettu lapsivaikutusten arviointi. Asialla ei ole vaikutusta lapsiin.

194 §

KOLEHTISUUNNITELMA 1.1. - 31.1.2020

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh 050 595 6950

Kirkkojärjestyksen 2:8 mukaan kirkkoneuvosto vahvistaa suunnitelman niistä päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista, joista ei ole määrätty kirkkolain 22:2,1 mukaisesti [kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämät kolehtikohteet]. Kirkkoherralla on oikeus perustellusta syystä poiketa kolehtisuunnitelmasta, mistä on tiedotettava neuvostolle.

Kun kirkkoneuvosto syyskuun kokouksessa päätti kolehdeista loppuvuodeksi, kirkkohallituksen yleiskirje vuoden 2020 kolehdeista ei ollut vielä saapunut. Tammikuussa 2020 on kuusi sunnuntaita tai pyhäpäivää, jolloin vietetään pääjumalanpalvelus. Näistä kahteen on kirkkohallitus määrännyt kolehdin. Lisäksi se on määrännyt tammi-maaliskuussa kerättäväksi kolehdin päihde- ja kriminaalityöhön kirkkohallituksen kautta. Kirkkohallitus on suositellut seurakunnalle joitakin kolehtikohteita ja seurakuntaan on tullut kolehtianomuksia. Samoin kolehteja on syytä kerätä oman seurakunnan nimikkolähetille.

Kirkkoherra esittää:

Kirkkoneuvosto hyväksyy seurakunnan kolehtisuunnitelman tammikuulle 2020:

- 1.1.2020 Avustus- ja lähetystyön lentojen toteuttamiseen kehitysmaiden vaikeakulkuisilla ja turvattomilla alueilla MAF-Suomen Lähetyslentäjät ry:n kautta
- 5.1.2020 Päihde- ja kriminaalityöhön kirkkohallituksen kautta
- 6.1.2020 Suomen Lähetysseura (määrätty)
- 12.1.2020 Kummiuden ja kristillisen kasvatuksen tukemiseen Nuori kirkko ry:n kautta.
- 19.1.2020 Suomen Ekumeeninen neuvosto (määrätty)
- 26.1.2020 Inkerin evankelis-luterilaisen kirkon koulutukseen Kelton Teologisen instituutin työn tukemisen kautta.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi seurakunnan kolehtisuunnitelman tammikuulle 2020:

- 1.1.2020 Avustus- ja lähetystyön lentojen toteuttamiseen kehitysmaiden vaikeakulkuisilla ja turvattomilla alueilla MAF-Suomen Lähetyslentäjät ry:n kautta
- 5.1.2020 Päihde- ja kriminaalityöhön kirkkohallituksen kautta
- 6.1.2020 Suomen Lähetysseura (määrätty)
- 12.1.2020 Kummiuden ja kristillisen kasvatuksen tukemiseen Nuori kirkko ry:n kautta.

- 19.1.2020 Suomen Ekumeeninen neuvosto (määrätty)
26.1.2020 Inkerin evankelis-luterilaisen kirkon koulutukseen Kelton Teologisen instituutin työn tukemisen kautta.

Lapsivaikutusten arviointi:

Kirkkojärjestyksen 23 luku 3 § mukaan on suoritettu lapsivaikutusten arviointi. Asialla ei ole vaikutusta lapsiin.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

195 §

SOPIMUS PÄIJÄT-HÄMEEN YHTEISEN KIRKOLLISEN LEHDEN JULKAISEMISESTA

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh 050 595 6950

Kn § 178 /14.10.2019

Tainionvirran seurakunnan viestintää hoidetaan lehdissä Lähilehti sekä Itä-Häme, jossa on vain jumalanpalvelukset, konsertit sekä kastetut, vihityt ja haudatut. Lisäksi seurakunnan toiminnasta ilmoitetaan seurakunnan nettisivuilla ja facebookissa.

Säännöllisen viikkoilmoittelun kokonaiskustannukset ovat noin 15.000 euroa vuodessa, josta Itä-Hämeen osuus on noin 13.000 euroa ja Lähilehden noin 2.000 euroa. Lisäksi tulee muita tapahtuma-kohtaisen ilmoittelun kuluja eri työmuodoille. Nämä kustannukset nousivat huomattavasti vuoden 2017 alussa, kun Itä-Hämeen ilmoitushinnat moninkertaistuivat.

Hinnan ohella toinen vähintään yhtä suuri ongelma perinteisessä ilmoittelussa on tavoitavuus. Lähilehden tavoitavuus väheni lehden muututtua ensin maksulliseksi ja kun maaliskuusta 2019 alkaen lehti on joka toinen viikko ilmestynyt vain digi-muodossa. Nykymuodossaan lehti-ilmoittelu tavoittaa ehkäpä keskimäärin noin puolet seurakunnan jäsenistä.

Kirkkoneuvoston keväisen päätöksen jälkeen kirkkoherra on käynyt neuvotteluja Lahden seurakuntayhtymän Kirkonseutu-lehden päätoimittajan Markus Luukkosen kanssa sekä jakelusta Esa Jakelun kanssa. Kirkonseutu jaetaan ilmaisjakeluna joka talouteen. Kirkonseudussa tapahtuu 1.1.2020 alkaen uudistus, jonka myötä lehden seurakuntailmoitusosa muuttuu selkeämmäksi omaksi kokonaisuudekseen. Samalla lehti ilmestyy 16 kertaa vuodessa eli talvikaudella kolmen viikon välein ja kesällä noin kerran kuukaudessa. Kustannuksia tulee jakelusta sekä lehden toimitussihteerin palkasta. Asikkalan seurakunnasta saatujen vuoden 2018 tietojen perusteella kustannukset jäivät vuodessa alle 10.000 euroa.

Kirkonseutu-lehden toimitusuudistuksen vuoksi päätoimittaja tarvitsi tiedon jo syyskuun lopussa, minkä vuoksi kirkkoherra on tehnyt päätöksen A13/27.9.2019 liittymisestä Kirkonseutu-lehteen 1.1.2020 alkaen.

Kirkkoherra esittää

Kirkkoneuvosto vahvistaa kirkkoherran päätöksen A13/27.9.2019 liittymisestä Kirkonseutu-lehteen 1.1.2020 alkaen.

Samalla kirkkoneuvosto päättää, että Tainionvirran seurakunta lopettaa viikkoilmoittamisen Itä-Hämeessä 1.1.2020 alkaen.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen

§ 195

Lahden seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee kokouksessaan 7.11.2019 Sopimuksen Päijät-Hämeen seurakuntien yhteisen kirkollisen lehden julkaisemisesta (Kirkonseutu-lehti). Kirkkoneuvoston tulee hyväksyä tämä sopimus, jossa on kaksi liitettä. Liitteessä 1 on kustannusten jako mukana olevien seurakuntien Asikkala, Heinola, Hollola, Lahti ja Tainionvirta kesken. Ennakkotiedoista poiketen kokonaiskustannukset vuositasolla ovat noin 15 000 euroa eli käytännössä samaa luokkaa kuin Itä-Hämeessä. Liite 2 sisältää selvityksen lehden tavoitteista, linjasta ja toimitusneuvostosta. Toimitusneuvostossa on

kustakin seurakunnasta 1-3 edustajaa, jonka lisäksi seurakuntien kirkkoherroilla on läsnäolo- ja puheoikeus kokouksissa.

Kirkkoherra esittää

Kirkkoneuvosto

- 1) hyväksyy sopimuksen Päijät-Hämeen seurakuntien yhteisen kirkollisen lehden julkaisemisesta liitteineen, ja
- 2) nimeää Tainionvirran seurakunnan edustajan lehden toimitusneuvostoon.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto

- 1) hyväksyi sopimuksen Päijät-Hämeen seurakuntien yhteisen kirkollisen lehden julkaisemisesta liitteineen, ja
- 2) nimesi Eija Virolainen-Nurmisen Tainionvirran seurakunnan edustajaksi lehden toimitusneuvostoon.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvostolta (KL 24:3).

Lapsivaikutusten arviointi:

Kirkkojärjestyksen 23 luku 3 § mukaan on suoritettu lapsivaikutusten arviointi. Asialla ei ole vaikutusta lapseen.

196 §

VUODEN 2020 TALOUSARVIO

valmistelijat hallintosihteeri Martti Komu, puh 050 571 3822, kirkkoherra Jeremias Sankari, puh 050 595 6950 ja talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh 050 301 2570

Kirkkojärjestyksen 15 luku käsittelee seurakunnan taloutta. Seurakunnan kirkkovaltuuston tulee hyväksyä seurakunnan talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään edellisen vuoden joulukuussa. Siinä hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet seuraavaksi kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustelusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä.

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Vuoden 2019 talousarvion toteutumisen seuraamista on hankaloittanut verotulojen tilityksessä tapahtuneet muutokset. Lokakuun lopun tilanne näyttää tällä hetkellä noin nollostalosta. Kuitenkin vuoden 2019 tuloissa on testamenttilahjoitus ja PHP:n ylimääräinen osinko, jotka ovat yhteensä noin 125 000 euroa.

Vuoden 2020 talousarviota on valmisteltu lokakuun aikana. Talousarviovalmistelua on hankaloittanut kirjanpidon tilien muuttuminen vuoden 2020 alusta. Käytännössä se on tarkoittanut paljon käsityötä normaaliin talousarvioon verrattuna. Samalla pitää olla hyvin tarkkana, jotta kaikki tulot ja menot tulevat kirjatuiksi talousarvioon. Myöskin henkilöstö ja henkilöstökulut vuodelle 2020 ovat vielä avoinna. Myös talousarvion tekstiosa on edelleen keskeneräinen.

Arvio vuoden 2020 vuosikatteesta on tällä hetkellä 75 000 euroa ilman mitään muutoksia. Tällöin tilikauden alijäämäksi tulisi noin 140 000 euroa. Tästä syystä kirkkoneuvostossa tulee keskustella keinoista ensisijaisesti menojen vähentämiseksi, sillä tulojen lisääminen ei käytännössä ole mahdollista.

Kirkkoherra esittää

Kirkkoneuvosto päättää, miten vuoden 2020 talousarviota tasapainotetaan.

Eetu Rajavuori poistui kokouksesta klo 19.40 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto kävi läpi ensimmäisen version vuoden 2020 talousarvion numero-osasta ja keskusteli seurakunnan kiinteistöistä sekä henkilöstöasioista liittyen vuoden lopussa päättyviin määräaikaisiin työsuhteisiin sekä Roosin rahaston diakonian virkaan.

Lapsivaikutusten arviointi:

Kirkkojärjestyksen 23 luku 3 § mukaan on suoritettu lapsivaikutusten arviointi. Asialla ei ole vaikutusta lapsiin.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

197 § TEHTÄVÄKOHTAISEN VAATIVUUSRYHMÄN JA PERUSPALKAN MÄÄRITTÄMINEN

valmistelijat kirkkoherra Jeremias Sankari, puh 050 595 6950 ja talouspäällikkö Tarja Uusitalo, puh 050 301 2570

Esimiehet ja työntekijät ovat lokakuussa käyneet läpi työntekijöiden työnkuvaukset sekä samassa yhteydessä suorittaneet tehtävän vaativuuden arvioinnin. Vaativuuden arvioinnin perusteella määritellään kunkin tehtävän vaativuusryhmä ja tehtävän peruspalkka vaativuusryhmän mukaiseksi. Mikäli vaativuuden arvioinnissa on tullut esiin jokin vaativuuskriteeri, jonka osalta tehtävän vaativuus on vaativampaa kuin vaativuusryhmän, tai on erityisperusteita, niin ne voivat olla perusteita korottaa tehtävän peruspalkkaa.

Kirkon virka- ja työehtosopimuksessa 2018-2020 on määritelty, että 1.1.2020 alkaen on käytettävissä 0,6 prosentin suuruinen järjestelyerä tehtäväkohtaisen peruspalkan tarkistamiseen. Järjestelyerä lasketaan yleiseen palkkausjärjestelmään kuuluvien työntekijöiden peruspalkasta. Työnantajan ja luottamusmiesten välisessä neuvottelussa tehdään esitys miten ko erä (suuruudeltaan noin 2.500 euroa vuodessa) jaetaan tehtäväkohtaisten peruspalkkojen ja suorituslisän välillä.

Tuon neuvottelun jälkeen valmistellaan tarvittaessa esitys tehtäväkohtaisten peruspalkkojen tarkistamisesta.

Taluspäällikkö esittää:

Kirkkoneuvosto päättää

1) seurakunnan yleiseen palkkausjärjestelmään kuuluvien tehtävien vaativuusryhmät 1.1.2020 alkaen seuraavasti:

kappalainen	602
seurakuntapastori	602
kanttori	601
hallintosihteeri	503
diakonian virat	502
nuorisotyönohjaaja	502
toimistosihteeri	501
lastenohjaajat	403
seurakuntamestarit ja kiinteistötyöntekijä	402
hautausmaan kesätyöntekijät	301
siivooja	301
kirkonoppaat	202

2) tehtäväkohtaisista peruspalkoista liitteen 197.1 mukaan (liite jaetaan kokouksessa).

Palkka-asiamies ja liittojen edustajat ovat neuvotelleet järjestelyerän käytöstä 6. – 7.11.2019 ja totesivat neuvottelussaan seuraavaa:

"Kaikkien työntekijöiden palkat tarkistettiin 1.1.2019 alkaen takautuvasti 8.8.2019 (§ 151) pidetyssä kokouksessa niin, että kaikilla vastaavaa työtä tekevillä on sama palkka. Jälkeen jääneisyyttä ei tällä hetkellä ole kellään. Esitämme kirkkoneuvostolle yksimielisesti, että ao. järjestelyerä jaetaan kaikkien siihen oikeutettujen kanssa tasan."

Talouspäällikön muutettu päätösesitys/kohta 2:

Kirkkoneuvosto päättää

...

2) jakaa järjestelyerän siten, että kaikkia tehtäväkohtaisia peruspalkkoja korotetaan 13,70 euroa 1.1.2020 alkaen.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto

1) vahvisti seurakunnan yleiseen palkkausjärjestelmään kuuluvien tehtävien vaativuusryhmät 1.1.2020 alkaen seuraavasti:

kappalainen	602
seurakuntapastori	602
kanttori	601
hallintosihteeri	503
diakonian virat	502
nuorisotyönohjaaja	502
toimistosihteeri	501
lastenohjaajat	403
seurakuntamestarit ja	
kiinteistötyöntekijä	402
hautausmaan kesätyöntekijät	301
siivooja	301
kirkonoppaat	202

2) jakoi järjestelyerän siten, että kaikkia edellä mainittuja tehtäväkohtaisia peruspalkkoja korotetaan 13,70 euroa 1.1.2020 alkaen.

Lapsivaikutusten arviointi:

Kirkkojärjestyksen 23 luku 3 § mukaan on suoritettu lapsivaikutusten arviointi. Asialla ei ole vaikutusta lapsiin.

Evangelisluterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 19 §:n nojalla oikaisuvaatimusta tai kirkollisvalitusta ei voi tehdä palvelussuhteen ehtoja koskevista päätöksistä, joissa sovelletaan KirVESTES:n palkkausta, virkavapautta, vuosilomaa ja matkakorvauksia koskevia määräyksiä tai erillisiä virkaehtosopimuksia.

198 §

SUORITUSLISÄ 1.1.2020 ALKAEN

valmistelijat kirkkoherra Jeremias Sankari, puh 050 595 6950 ja talouspäällikkö Tarja Uus-talo, puh 050 301 2570

Kirkon virkaehto- ja työehtosopimuksen 2018-2020 mukaan seurakunnissa otetaan 1.1.2020 alkaen käyttöön suorituslisä. Tätä varten kirkkoneuvosto on määritellyt perusteet ja arviointikriteerit suorituslisälle §10/1.1.2019.

Suorituslisään käytettävä summa on 1,1 prosenttia yleiseen palkkausjärjestelmään kuulu-vien henkilöiden peruspalkkojen yhteismäärästä. Siihen lisätään Hartolan seurakunnasta tuleva harkinnanvarainen palkanlisä, joka on 40 euroa kuukaudessa. Tämän lisäksi on käy-tettävissä se osa 0,6 prosentin järjestelyerästä, jota ei ole käytetty tehtäväkohtaisten perus-palkkojen korottamiseen. Tästä palkka-asiamies ja luottamusmiehet käyvät neuvottelun mahdollisuuksien mukaan ennen kokousta.

Vuoden 2020 talousarviossa yleiseen palkkausjärjestelmään kuuluvien henkilöiden perus-palkkojen yhteismäärä on 414.604,52 euroa. Siitä 1,1 prosenttia on 4.560,65 euroa. Lisäksi Hartolan seurakunnan harkinnanvaraista palkanlisää on 480 euroa. Näin ollen suorituslisään KirVESTES:n mukaan käytettävä kokonaissumma vuonna 2020 on yhteensä 5.040,65 eu-roa sekä mahdollinen osuus järjestelyerästä. Summasta varataan kausityöntekijöiden suori-tuslisän maksamiseen heidän palkkaosuuttaan vastaava määrä.

Esimiehet ovat suorittaneet kriteerien mukaisen arvioinnin lokakuun aikana. Työntekijöi-den palkkauksen perustetta varten tehdyt arvioinnit sekä suorituslisän saajat ovat Julki-suuslain 24 §:n 1 momentin 29 kohdan perusteella salassapidettäviä.

Taluspäällikkö esittää

Kirkkoneuvosto päättää

- 1) varata vuonna 2020 suorituslisään 5.040,65 euroa,
- 2) varata summasta kausityöntekijöiden palkkaan perustuvan osan 477,04 euroa kausityön-tekijöiden suorituslisää varten ja
- 3) maksaa liitteen 198.1 mukaisesti suorituslisää vuonna 2020 (liite annetaan kokouksessa).

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto päätti

- 1) varata vuonna 2020 suorituslisään 5.040,65 euroa,
- 2) varata summasta kausityöntekijöiden palkkaan perustuvan osan 477,04 euroa kausityön-tekijöiden suorituslisää varten ja

3) maksaa liitteen 198.1 mukaisesti suorituslisää vuonna 2020 (liite salassapidettävä JulkL 24 § 1 mom kohta 29).

Lapsivaikutusten arviointi:

Kirkkojärjestyksen 23 luku 3 § mukaan on suoritettu lapsivaikutusten arviointi. Asialla ei ole vaikutusta lapsein.

Evangelisluterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 19 §:n nojalla oikaisuvaatimusta tai kirkollisvalitusta ei voi tehdä palvelussuhteen ehtoja koskevista päätöksistä, joissa sovelletaan KirVESTES:n palkkausta, virkavapautta, vuosilomaa ja matkakorvauksia koskevia määräyksiä tai erillisiä virkaehtosopimuksia.

199 §

IRTISANOUTUMINEN

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh 050 595 6950

Diakoni Mirkku Tammisto-Kiiski on jättänyt 1.11.2019 päivätyn irtisanomisilmoituksen, jolla hän irtisanoutuu Tainionvirran seurakunnan määräaikaisesta diakonin virasta 1.1.2020 lukien.

Kirkkoherra esittää

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi Mirkku Tammisto-Kiisken irtisanoutumisen.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi Mirkku Tammisto-Kiisken irtisanoutumisen.

Lapsivaikutusten arviointi:

Kirkkojärjestyksen 23 luku 3 § mukaan on suoritettu lapsivaikutusten arviointi. Asialla ei ole vaikutusta lapsiin.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

200 § ILMOITUSASIAT/ SAAPUNEET KIRJEET

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950

1. Kirkkoherran päätösluettelo
B37-40 Vuosiloman myöntäminen
2. Talouspäällikön päätösluettelo
B53-56/2019 Vuosiloman myöntäminen
C12/7.11.2019 Palkallinen työloma/virkavapaus
3. Kirkkohallituksen yleiskirjeet
15/15.10.2019 Vuoden 2020 tuloveroprosentin ilmoittaminen verohallinnolla
16/21.10.2019 Lisäys vuoden 2020 kirkkokolehteihin
17/22.10.2019 Kirkkohallituksen päätös 15.10.2019 nk. hiilineutraalisuus-avustus

Kirkkoherra esittää

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Kirkkoneuvoston päätös

Merkittiin ilmoitusasiat tiedoksi.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

201 § MUUT ASIAT

Merkittiin tiedoksi Rusin metsäkaupan päättyminen.

Merkittiin tiedoksi sanomalehti Itä-Hämeessä 11.11.2019 ollut seurakunnan metsähakkuita koskeva lehtiartikkeli.

202 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKUOHJEET

Puheenjohtaja antoi muutoksenhakuohjeet ja päätti kokouksen klo 21.00.

○ **MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	<u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: §§ 197 – 193, 196, 199 - 202
	<u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälät: §§ 194, 195
	<u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomio- kapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät: §
	<u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n, 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: § 197, 198 Evankelisluterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 19 §:n nojalla
	<u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon¹. Pöytäkirjan pykälät:

○ **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: • Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Uotintie 7, Sysmä tai Kirkkotie 2, Hartola Postiosoite: Uotintie 7, 19700 Sysmä Telekopio: 03 876 3030 Sähköposti: tainionvirta@evl.fi Pöytäkirjan pykälät: §§ 194, 195 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon
--------------------------------------	---

¹ Hankintalain soveltamisen kynnysarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

	päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

o **HANKINTAOIKAISU**

Hankintaoikaisun tekeminen	Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §). Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikkö: Tainionvirran seurakunta Käyntiosoite: Kirkkotie 2, Hartola Postiosoite: Kirkkotie 2, 19600 Hartola Telekopio: 03 876 3030 Sähköposti: tainionvirta@evl.fi Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.
Hankintaoikaisun sisältö	Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi: – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Kirkollis- ja hallintovalitukset Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Puhelin: 029 564 2500 (vaihe) Faksi: 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Asiakaspalvelu on avoinna 8.00-16.15 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet. Valitusaika
---	--